



Giorgia Cecchetto

Nazionalità: Italiana

☎ (+39) 3277863994

Data di nascita: 09/05/1987

Genere: Femminile

✉ Indirizzo e-mail: dott.ssa.cecchetto@gmail.com

📍 Indirizzo: Via Bartolomeo Zucchi n. 16, 20900 Monza (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Scienze Economico Aziendali (Classe LM 77)

Università degli Studi Milano Bicocca

Laurea Triennale in Economia ed Amministrazione delle Imprese (Classe LM 18)

Università degli Studi Milano Bicocca

Diploma di Ragioneria

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Achille Mapelli"

Dottore Commercialista dal 9/05/2016 (Iscrizione sezione A n. 1753)

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Monza e della Brianza

Revisore Legale dal 24/06/2016 (Iscrizione n. 177036)

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Revisore Enti Locali dal 1/01/2021

Ministero dell'Interno

Formazione professionale continua dell'ultimo triennio (2020: 51 ore - 2019: 40 ore - 2018: 72 ore)

Corsi e convegni organizzati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e dal Ministero

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata Amministrativa

Astalegale.net S.p.A. [03/12/2018 – Attuale]

Città: Carate Brianza

Paese: Italia

Gestione e coordinamento del team a cui è affidata la funzione contabilità generale;

Gestione adempimenti fiscali (dichiarazioni e comunicazioni periodiche);

Predisposizione bilancio di esercizio;

Relazioni con istituti di credito;

Pianificazione e monitoraggio del fabbisogno finanziario aziendale ed analisi dei flussi di cassa;

Supporto ad attività di controllo di gestione;

Predisposizione di verbali ed aggiornamento libri sociali;

Assistenza ai revisori legali durante le verifiche.

Dottore Commercialista - Revisore Legale - Tirocinante

Studio associato di commercialisti, avvocati e consulenti del lavoro [14/11/2011 – 30/11/2018]

Città: Monza

Paese: Italia

Gestione di un pacchetto clienti in autonomia;

Attività di consulenza in materia tributaria e societaria;

Predisposizione di bilanci;

Adempimenti fiscali (calcolo delle imposte, dichiarazioni, comunicazioni periodiche ecc);

Riclassificazione di bilanci e predisposizione di budget;

Redazione di verbali ed aggiornamento libri sociali;

Predisposizione di perizie di valutazione;

Contenzioso tributario ed utilizzo dei principali strumenti difensivi del contenzioso;

Pratiche IVA, SCIA, Registro Imprese ed Agenzia Entrate Riscossione.

Tirocinante

Studio di commercialista e curatore fallimentare [07/02/2011 – 11/11/2011]

Città: Desio

Paese: Italia

Predisposizione di relazioni ex art. 33 della Legge Fallimentare sulle cause e circostanze del fallimento;

Predisposizione di perizie (CTU) ed adempimenti vari attinenti alla sfera fallimentare;

Partecipazione ad inventari fisici ed a udienze dinanzi al giudice delegato.

Stagista

Istituti Clinici Zucchi S.p.A. [05/07/2004 – 13/08/2004]

Città: Monza

Paese: Italia

Addetta ad operazioni contabili;

Raccolta di dati ed analisi per la verifica della soddisfazione dei clienti.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre:

italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

francese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / Windows / Utilizzo del browser. / AD HOC REVOLUTION ZUCCHETTI / OMNIA ZUCCHETTI / Infinity Zucchetti Ago / IPSOA Software Gestionale / Profis Sistemi Contabili